Diese Meldung muss auf Seite 2 unterschrieben und als PDF an i-amt@hbk-bs.de geschickt werden.

Braunschweig University of Art
Hochschule für Bildende Künste Braunschweig

Meldung zur Modulprüfung im Studienfach Visuelle Kommunikation PO 2019

☐ als Hauptfach (1-Fach-BA) ☐ als Nebenfach (2-Fach-BA) – Prüfungssemester: **Sommersemester 2026**

Name: _____ Vorname: _____

VK-Studienbeginn an der HBK: _____ Matrikel-Nr. _____

Rufnummer: _____

Ich melde mich zu der/den nachstehenden Modulprüfung/en unter Beachtung der Zulassungsvoraussetzungen gem. der Fachspezifischen Anlage vom 28.08.2019 (Verkündungsblatt 10/2019) an:

Alle Prüfungsleistungen müssen im Vorfeld mit den jeweiligen Prüfer*innen abgesprochen werden.

Prüfung im Modul: (bitte ankreuzen)	**Prüfer*in:** (bitte in Druckbuchstaben eintragen, falls nicht bereits vorgegeben)
☐ Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 1* (im WiSe)	Keine Anmeldung möglich
☐ Grundlagen der digitalen Kommunikation 1* (im WiSe)	Keine Anmeldung möglich
☐ Grundlagen der künstlerischen Gestaltung 2* (im SoSe)	Keine Anmeldung möglich
☐ Grundlagen der digitalen Kommunikation 2* (im SoSe)	Keine Anmeldung möglich
☐ Einführung in die Kunstwissenschaft (Propädeutikum) *Prüfungsleistung (PL): Klausur)* (nur im WiSe)	Keine Anmeldung möglich
☐ Grundlagen Designtheorie *(PL Klausur)*	
Medienanalyse *mit PL:* ☐ *Hausarbeit oder* ☐ *Klausur oder* ☐ *Referat mit Verschriftlichung*	
Themenzentrierte Projektarbeit 1 und 2* (Dauer jeweils zwei Semester. Am Ende des zweiten Semesters anmelden) ☐ TZP 1 oder ☐ TZP 2 (Gruppenarbeit unten eintragen)	
☐ Kleine Praxis Digitale Medien*	Anna-Luise Lorenz
☐ Kleine Praxis Fotografie*	Gosbert Adler
☐ Kleine Praxis Konzeptionelles Gestalten*	Claudia Doms
☐ Kleine Praxis Illustration*	Ute Helmbold
☐ Kleine Praxis Typografie*	Malin Gewinner
☐ Große Praxis Digitale Medien**	Anna-Luise Lorenz
☐ Große Praxis Fotografie**	Gosbert Adler
☐ Große Praxis Konzeptionelles Gestalten**	Claudia Doms
☐ Große Praxis Illustration**	Ute Helmbold
☐ Große Praxis Typografie**	Malin Gewinner
☐ ggf. Gruppenprüfung gem. § 17 Abs. 7 der APO — Name des Moduls:	Teilnehmer*innen der Gruppenprüfung:

*) Hinweise zur Abgabe auf https://studium.hbk-bs.de/studiengaenge/visuelle-kommunikation-ba/ unter Projektmodule.
**) Zusammengesetzte Prüfungsform (Entwurf, Dokumentation Gestalterische Präsentation) - Abgabe der Dokumentation.
Hinweise zur Abgabe auf https://studium.hbk-bs.de/studiengaenge/visuelle-kommunikation-ba/ unter Projektmodule

Für jede Prüfungsleistung muss ein Bewertungsprotokoll vorliegen. Bei schriftlichen Prüfungsleistungen - dazu zählt auch die Abgabe als PDF - ist es der Arbeit beizufügen, bei Klausur oder mündlicher Prüfung am Prüfungstermin mitzubringen.

Hinweise zu den Modulprüfungen für die Bachelor- und Masterstudiengänge und Diplom Freie Kunst

Anmeldung / Zulassung

- Meldezeitraum: Wintersemester 01.12. – 15.01. / Sommersemester 01.05. - 15.06. Verspätete Prüfungsanmeldungen werden nicht berücksichtigt. Im Studiengang Design in der digitalen Gesellschaft gilt für die Projektmodule ein abweichender Termin: https://studium.hbk-bs.de/studiengaenge/design-in-der-digitalen-gesellschaft-ba/
- Wird die Prüfungsleistung in Form einer Gruppenarbeit erbracht, sind alle Beteiligten auf dem Meldeformular namentlich zu benennen.
- Prüfungs- und Studienleistungen im Professionalisierungsbereich müssen nicht angemeldet werden. Eine Absprache mit der/dem Prüfenden ist trotzdem notwendig.
- Für den gesamten Prüfungszeitraum ist die Immatrikulation an der HBK Braunschweig erforderlich. Ein Bescheid ergeht nur, wenn die Zulassung zur Modulprüfung versagt wird.
- Nicht angemeldete Prüfungsleistungen werden nicht angenommen.

Schriftliche Prüfungsleistungen (Abgabetermin)

(Hausarbeit, Referat mit Verschriftlichung, (Modul) Portfolio, schriftliche Reflexion, Dokumentation)

- Das Thema ist von den Studierenden vor Anmeldung mit der/dem jeweiligen Prüfenden abzusprechen.
- Bei schriftlichen Prüfungsleistungen **endet** die Bearbeitungszeit im Wintersemester spätestens am **31.03**. und im Sommersemester spätestens am **30.09**. Hiervon abweichende Abgabefristen sind in der Übersicht zu abweichenden Abgabe-/Prüfungsterminen aufgeführt:https://studium.hbk-bs.de/fileadmin/Satellit_Studierendenportal/ALLE_Studiengaenge_Meldeformulare/UEbersicht_Termine_gesamt.pdf.
- Schriftliche Prüfungsleistungen sind als PDF-Dokument per E-Mail in der Prüfungsverwaltung (i-amt@hbk-bs.de) einzureichen. Die/der Prüfende ist in Kopie zu setzen und das Bewertungsprotokoll sowie die Eigenständigkeitserklärung (Anlage 1) sind beizufügen. Wird keine Eigenständigkeitserklärung eingereicht, erfolgt keine Bewertung.
- Überschreitet das PDF die Maximalgröße für den E-Mail-Versand ist das über das HBK-Portal (https://portal.hbk-bs.de) zur Verfügung gestellte Datenverwaltungssystem Nextcloud zu verwenden. Es dürfen keine externen Cloud-Dienste genutzt werden.
- Zusätzlich zur elektronischen Version ist auf Verlangen der/des Prüfenden eine gedruckte Version vorzulegen. Die/der Prüfende informiert in der Lehrveranstaltung die Teilnehmer*innen hierüber. Auf der Eigenständigkeitserklärung (Anlage 1) hat die/der Studierenden zu bestätigen, dass die elektronische und die gedruckte Version übereinstimmen. Die gedruckte Version ist spätestens fünf Tage nach Abgabe der elektronischen Version postalisch oder persönlich in der Prüfungsverwaltung einzureichen.

Mündliche Prüfungsleistung / Klausur

- Prüfungstermine für Klausuren und mündliche Prüfungen sind in der Übersicht aufgeführt: https://studium.hbk-bs.de/fileadmin/Satellit_Studierendenportal/ALLE_Studiengaenge_Meldeformulare/UEbersicht_Termine_gesamt.pdf.
- Mündliche Prüfungen erfolgen nur in Absprache mit der/dem jeweiligen Prüfenden und finden in Präsenz statt.
- Das Bewertungsprotokoll ist am Prüfungstermin mitzubringen.

Abmeldung einer Prüfungsleistung, Verlängerung der Bearbeitungszeit

- Für die Abmeldung von Prüfungsleistungen bzw. Verlängerung der Bearbeitungszeit sind die entsprechenden Formulare zu verwenden. Diese finden Sie auf der Seite: https://studium.hbk-bs.de/beratung/formularcenter/ unter Modulprüfungen. Ein Rücktritt am Prüfungstag aufgrund Krankheit oder triftiger Gründe ist der Prüfungsverwaltung per E-Mail an i-amt@hbk-bs.de mitzuteilen. Entsprechende Nachweise sind unverzüglich einzureichen.

Erklärung

1. Ich erkläre mit meiner Unterschrift, dass ich die obigen Hinweise zu den Modulprüfungen zur Kenntnis genommen habe.
2. Ich erkläre mit meiner Unterschrift, dass ich bislang keine Prüfung oder Teile einer solchen Prüfung oder eine andere Prüfung in demselben Studiengang oder in einem verwandten Studiengang an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland endgültig nicht bestanden habe und ich mich nicht in einem laufenden Prüfungsverfahren befinde.

Braunschweig, den _____ Unterschrift: _____

Anlage 1

Braunschweig University of Art
Hochschule für Bildende Künste Braunschweig

Eigenständigkeitserklärung*

Name: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____ Telefon: _____

Studiengang: _____

Form der schriftlichen Prüfungsleistung:

☐ Hausarbeit ☐ (e-)Portfolio ☐ Referat mit Verschriftlichtung ☐ Dokumentation

☐ schriftliche Praxisreflexion ☐ Exkursionsbericht ☐ Modulportfolio

im Modul: _____

Hiermit versichere ich durch meine Unterschrift,

☐ dass ich die am heutigen Tage vorgelegte o. g. schriftliche Prüfungsleistung - bei einer Gruppenarbeit den entsprechend gekennzeichneten Anteil der schriftlichen Prüfungsleistung - selbstständig verfasst habe, noch nicht im Rahmen anderer Prüfungen vorgelegt wurde und keine anderen als die genehmigten oder angegebenen Quellen und Hilfsmittel (wie auch künstliche Intelligenz-Systeme) benutzt wurden.

☐ dass die elektronische und die gedruckte Version meiner eingereichten schriftlichen Prüfungsleistung übereinstimmen.

(Hinweis: Nur anzukreuzen, so denn auf Verlangen der Prüfenden bzw. des Prüfenden eine gedruckte Version der schriftlichen Prüfungsleistung einzureichen ist.)

Braunschweig, den ....
Unterschrift Studierende*r

* § 17 Absatz 7 i. V. m. § 24 Absatz 10 der Allgemeinen Prüfungsordnung der Hochschule für Bildende Künste Braunschweig vom 12.09.2024 in der Fassung vom 02.10.2025 (Verkündungsblatt 6/2025) / § 9 Absatz 4 der Allgemeinen Prüfungsordnung der Technischen Universität Braunschweig in der Fassung vom 30.09.2025 (TU-Verkündungsblatt Nr. 1663)